



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Statale - Državni licej

“Anton Martin Slomšek”

con lingua d'insegnamento slovena - s slovenskim učnim jezikom

34128 Trieste - Trst, Via - Ul. Caravaggio 4

Tel.: (040) 3798900; Fax: (040) 3798903; E-mail: [tspm02000t@istruzione.it](mailto:tspm02000t@istruzione.it)- [tspm02000t@pec.slomsek.it](mailto:tspm02000t@pec.slomsek.it)

C.f. – D.š. 80016960322

Prot.n./št. 292/19-VI/2

Trieste/Trst, 12.3.2019

**CIG Z3527894A9**

Oggetto/Zadeva: Determina impegno di spesa – Zastavitev stroška.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/5/1924, n.827 e s.m.i.;

**VISTA** la legge 7/8/1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;

**VISTO** il D.P.R. 8/3/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30/3/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

**VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Codice degli appalti”, art. 36;

**VISTO** il “correttivo” al Codice degli appalti, D.lgs. n.56 del 19/04/2017, con particolare riguardo all'art.36, comma 2);

**VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e succ. mod.;

**VISTO** il comma 512 della Legge 28/12/2015, n. 208;

**VISTO** il Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche, D.I. n.129 dd.28/8/2018;

**VISTO** Regolamento di acquisizione di beni e di servizi dell'Istituto, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 31/01/2017, integrato dalla delibera n.15 del 19/12/2018

**ACCERTATA** la necessità di acquistare materiale di cancelleria per l'ufficio e per la didattica e visto l'esito dell'indagine di mercato;

**CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è legato all'attività amministrativa e didattica e che i beni/servizi offerti rispondono pienamente allo stesso con le condizioni tecnico economiche, nonché con i tempi ridotti di acquisizione rispetto alle procedure ordinarie;

**VISTA** la disponibilità di bilancio e considerata l'assenza di convenzioni Consip ( L. 228/2012) per i servizi oggetto della presente determina di spesa;

**FATTO SALVO** il possesso da parte dell'operatore economico individuato affidatario dei requisiti di: ordine generale (art.80 D.lgs. 50/2016), di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a) D.lgs. 50/2016, di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b) D.lgs. 50/2016), di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c) D.lgs.50/2016);

**RITENUTO** di procedere in merito;

### **DETERMINA**

- di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura di cui sopra;

- di impegnare quale spesa massima per le finalità di cui sopra l'importo di € **1.430,35** IVA inclusa a carico del PA 2019 che presenta la necessaria disponibilità.

- di procedere mediante affidamento diretto con unico operatore economico, individuato nella ditta: **FACAU CANCELLERIA srl – di Trieste – Via Caboto, 19/1;**
  - di impegnare la spesa per la fornitura proposta che presenta la necessaria disponibilità.
- Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art.5 della L. 241/90, il RUP è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
dr. Marco JARC

Firma autografa dall'indicazione sostituita a stampa del nominativo del  
soggetto responsabile ex art.3, c.2, D.Lgs.n.39/1993

mf